

PHỤ LỤC 1
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CÁC HOẠT ĐỘNG
(Đính kèm Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /9/2025 của
Ủy ban nhân dân phường Bình Phước)

I. HOẠT ĐỘNG CHẠY BỘ:

1. Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường: Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức hoạt động, cụ thể:

- Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo Ban Giám hiệu các trường PTTH huy động các em học sinh tham gia và cử giáo viên tham gia, quản lý các em trong suốt quá trình diễn ra buổi lễ.

- Đề nghị Sở Y tế chỉ đạo Trung tâm Y tế khu vực Đồng Xoài cử lực lượng tham gia, hỗ trợ y tế, đảm bảo an toàn cho các vận động viên trong suốt thời gian diễn ra hoạt động chạy bộ và tại buổi lễ.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức như cơ cấu và giá trị giải thưởng, sơ đồ cung đường chạy, thành lập Ban Tổ chức, điều hành hoạt động, bố trí trọng tài, ... hoàn thành ***trước ngày 15/9/2025***.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường: Chủ trì, phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Sở Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị công tác tổ chức như khảo sát, bố trí cung đường chạy, thể lệ cuộc thi, ... hoàn thành ***trước ngày 15/9/2025***.

3. Công an phường: Lập kế hoạch đảm bảo an ninh trên cung đường chạy, trong suốt quá trình diễn ra hoạt động chạy bộ, điều phối giao thông.

4. Ban Chỉ huy quân sự phường: bố trí lực lượng giữ xe; phối hợp Công an phường đảm bảo an ninh trên cung đường chạy, trong suốt quá trình diễn ra hoạt động chạy bộ, điều phối giao thông.

5. Phòng Văn hóa - Xã hội phường: Chỉ đạo Ban Giám hiệu các trường THCS huy động học sinh tham gia hoạt động chạy bộ.

6. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Làm đầu mối, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức triển khai. Thông báo phân bổ chỉ tiêu tham gia đến các trường THPT, THCS và tổng hợp danh sách học sinh tham gia gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường ***trước ngày 17/9/2025***.

7. Các đơn vị phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

II. HOẠT ĐỘNG LỄ PHÁT ĐỘNG:

1. Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường:

- Thực hiện xây dựng nội dung thông tin tuyên truyền gửi Ủy ban nhân dân phường Bình Phước để tuyên truyền, phổ biến rộng rãi thông tin trên các trang thông tin điện tử, fanpage, hoàn thành **chậm nhất 10 giờ ngày 15/9/2025**.

- Xác nhận, cung cấp thông tin đại biểu cấp tỉnh về tham dự cho Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường **trước ngày 18/9/2025**.

- Chủ trì thực hiện các điều kiện cần thiết tổ chức lễ phát động như sân khấu, âm thanh, ánh sáng, thiết kế market, nhà bạt, bàn, ghế, nước uống,... hoàn thành **trước 11 giờ ngày 20/9/2025**.

- Đề nghị Công an tỉnh hỗ trợ lực lượng đảm bảo an toàn phòng cháy chữa cháy tại buổi lễ.

- Xây dựng kịch bản chi tiết tại buổi lễ phát động, hoàn thành **trước ngày 15/9/2025**.

2. Đề nghị UBNDTTQVN phường: Huy động 100% lực lượng các hội, đoàn thể tham gia. Thực hiện giám sát các khu phố dọn vệ sinh tại nhà văn hóa các khu phố, các vị trí do khu phố lựa chọn.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:

- Là đầu mối, phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường, các đơn vị khác có liên quan tổ chức các hoạt động tại Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Đoàn Thanh niên phường và các đơn vị liên quan xây dựng kiểm tra công tác chuẩn bị và các điều kiện tổ chức buổi lễ; thống nhất danh sách Đại biểu khách mời cấp tỉnh và các thành phần khác; tham mưu nội dung phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường tại Lễ phát động (*Lưu ý: Nội dung phát biểu ngắn gọn, khoảng 02 trang giấy A4, gửi Văn phòng HĐND và UBND phường **chậm nhất ngày 18/9/2025***).

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các đơn vị liên quan đón tiếp, hướng dẫn đại biểu tham dự. Bố trí lực lượng lễ tân, chuẩn bị khay, khăn để trao giải chạy bộ.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường tuyên truyền đến người dân về các hành vi vi phạm trật tự đô thị, lấn chiếm vỉa hè, vệ sinh môi trường,... trước và sau lễ ra quân.

- Tham mưu nội dung, vị trí treo, đặt các băng rôn, banner tuyên truyền về lễ ra quân.

- Kịp thời báo cáo khó khăn phát sinh trong quá trình thực hiện.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường:

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường và các đơn vị liên quan kiểm tra công tác chuẩn bị, các điều kiện tổ chức, thẩm

định market; thẩm định nội dung phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường, phát hành Thư mời đến đại biểu.

- Bố trí lịch để các đồng chí Lãnh đạo HĐND và UBND phường tham dự Lễ phát động.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường:

- Chuẩn bị và phát các nội dung tuyên truyền tại các bảng led tại Quảng trường; treo băng rôn tuyên truyền,...

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường xây dựng kịch bản chi tiết, chuẩn bị 03 tiết mục văn nghệ (*khoảng 20 phút*), cử người dẫn chương trình, giới thiệu Đại biểu.

- Phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị các điều kiện cần thiết của buổi phát động như sơ đồ sân lễ, chuẩn bị sân lễ, xây dựng market, bục phát biểu, bàn ghế.

- Chuẩn bị bảng tên của Đại biểu (*đại biểu Lãnh đạo tỉnh, Sở, ban, ngành tỉnh và Lãnh đạo phường*) tham dự, bảng tên các đơn vị tham dự.

- Thực hiện in ấn các băng rôn, banner tuyên truyền về lễ ra quân.

- Liên hệ Đội Quản lý điện Đồng Xoài đề nghị hỗ trợ đảm bảo nguồn điện sử dụng thường xuyên, liên tục, an toàn, không bị gián đoạn trong suốt buổi lễ phát động.

6. Phòng Văn hóa - Xã hội phường: Chỉ đạo, đôn đốc Ban Giám hiệu các Trường THCS huy động các em học sinh tham gia và cử giáo viên tham gia quản lý, đảm bảo an toàn đối với các em học sinh.

7. Công an phường: Đảm bảo an ninh trong suốt quá trình diễn ra lễ phát động, điều phối giao thông.

8. Ban Chỉ huy quân sự phường: Bố trí lực lượng giữ xe; phối hợp Công an phường đảm bảo an ninh tại buổi lễ.

9. Các Trường học: Ban Giám hiệu các trường huy động các em học sinh tham; bố trí giáo viên tham gia, quản lý và đảm bảo an toàn cho các em trong suốt quá trình diễn ra các hoạt động của buổi lễ.

10. Ban Điều hành khu phố: Huy động người dân tham gia dự lễ đầy đủ.

11. Các đơn vị phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban nhân dân phường.

III. HOẠT ĐỘNG THU ĐỔI CHẤT THẢI:

1. Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường:

- Xây dựng thể lệ đổi, điểm số ... giao cho Ủy ban nhân dân phường Bình Phước tuyên truyền, phổ biến rộng rãi thông tin trên các trang thông tin điện tử, fanpage, các trường học,... **chậm nhất 10 giờ ngày 15/9/2025.**

- Đề nghị đơn vị có chức năng thu gom, xử lý chất thải nguy hại tại buổi lễ.
- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức hoạt động như: Trang trí gian hàng, hoạt động thu đổi chất thải,...

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Làm đầu mối, phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức triển khai.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường: Thực hiện các hoạt động thu gom, vận chuyển chất thải rắn thông thường sau khi thu gom về nhà máy xử lý.

4. Đề nghị UBNDTTQVN, các hội, đoàn thể, các trường học, Ban Điều hành các khu phố và phòng, trung tâm, đơn vị thuộc phường: Vận động hội viên, đoàn viên, học sinh, công chức, viên chức, người lao động, người dân trên khu phố tích cực thực hiện các đổi quà.

5. Các đơn vị phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

IV. HOẠT ĐỘNG RA QUÂN DỌN VỆ SINH:

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị giám sát việc tổ chức thực hiện ra quân dọn vệ sinh.
- Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường trong việc thu gom, vận chuyển rác thải.
- Chuẩn bị nội dung, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường tuyên truyền đến người dân về các hành vi vi phạm trật tự đô thị, lấn chiếm vỉa hè, vệ sinh môi trường,... trước và sau lễ ra quân, ***hoàn thành trước ngày 16/9/2025.***
- Huy động các tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn hỗ trợ xe cuốc, xe tải, công cụ dụng cụ, tham gia dọn vệ sinh.
- Thông báo đơn vị đồng loạt ra quân dọn vệ sinh như: Đơn vị chăm sóc cây xanh đô thị bố trí lực lượng đồng loạt ra quân thực hiện cắt tỉa cây xanh; Ban Quản lý dự án khu vực Đồng Xoài ra quân dọn vệ sinh tại các công trình do đơn vị thực hiện; các Công ty, doanh nghiệp trên địa bàn phường huy động nhân viên thực hiện dọn vệ sinh trụ sở làm việc, các tuyến đường xung quanh trụ sở,... tại buổi lễ.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường:

- Chuẩn bị các vật dụng cần thiết cho hoạt động dọn vệ sinh như: Bao tay, chổi, bao,... cho đại biểu; tại các vị trí ra quân dọn vệ sinh (*từ vị trí 1-10*): tính toán, chuẩn bị, bố trí các vật dụng phù hợp. Các công cụ, dụng cụ mua sắm (*nếu có*), Trung tâm tiếp tục sử dụng cho các hoạt động thường xuyên.
- Bố trí nhân viên tham gia lễ ra quân; tăng cường phương tiện, nhân lực công tác thu gom, vận chuyển và xử lý toàn bộ rác thải phát sinh trong và sau ngày ra quân.
- Phối hợp liên hệ doanh nghiệp xử lý chất thải sinh hoạt phát sinh tại Lễ phát động.

3. Công an phường, Ban Chỉ huy Quân sự phường: Tham gia ra quân dọn vệ sinh theo phân công, xử lý vi phạm về môi trường, trật tự đô thị và quảng cáo trái phép.

4. Ban Điều hành các khu phố, tổ dân phố: Vận động, tổ chức người dân đồng loạt ra quân dọn vệ sinh tại 01 vị trí tại khu phố, nhà văn hóa. Thông báo rộng rãi trên các trang Fanpage, Nhóm zalo của khu phố để Nhân dân đồng loạt ra quân dọn vệ sinh tại khu dân cư tại buổi lễ phát động.

5. Các công ty, Doanh nghiệp trên địa bàn phường: Tham gia ra quân dọn vệ sinh tại trụ sở làm việc và các vị trí phường tổ chức ra quân vệ sinh.

6. Đề nghị UBNDTTQVN phường và các hội, đoàn thể; các phòng, các đơn vị thuộc phường: Huy động 100% công chức, viên chức, người lao động tham gia ra quân tổng vệ sinh trên địa bàn phường.

7. Đề nghị các đơn vị thực hiện theo đúng nhiệm vụ được phân công tại Phụ lục 2.

8. Các đơn vị phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ủy ban nhân dân phường.

V. CUỘC THI CHIA SẺ HÌNH ẢNH “BÌNH PHƯỚC XANH, SẠCH, ĐẸP TRONG TỪNG KHOẢNH KHẮC”:

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường chủ trì thực hiện xây dựng thể lệ, cách tính điểm, cơ cấu giải thưởng, tổ chức cuộc thi, tổng hợp kết quả cuộc thi, tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức trao giải,... Đồng thời, thực hiện công tác tuyên truyền nội dung cuộc thi bằng nhiều hình thức, trên các trang fanpage chính thức của phường.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Trên cơ sở cơ cấu giải thưởng do Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xây dựng, cân đối kinh phí trong nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao./.
